

САДОВОДЧЕСКОЕ НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ТОВАРИЩЕСТВО

«Огонёк»

ОГРН 1025005922611, ИНН 5045013739
142825, Московская область, г.о. Ступино, с. Васильевское

Выписка из протокола внеочередного общего собрания по повестке 06.08.2022

Решения внеочередного общего собрания членов СНТ «Огонёк» от 06.08.2022

Дата проведения: 06.08.22

Форма проведения собрания: очная

Количество собственников земельных участков: 213

Членов товарищества: 210

Приняли участие ЧТ: 128

Кворум для принятия решения имеется.

Вопрос, вынесенный на голосование по 1 (первому) вопросу повестки: Утвердить Финансово-хозяйственный отчёт период июль 2019 г., 10 марта 2020 г. – 30 июня 2020 г.

Результаты голосования по 1 (первому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

Вопрос, вынесенный на голосование по 2 (второму) вопросу повестки: Утвердить Финансово-хозяйственный отчёт 01.07.2020 – июнь 2021 г

Результаты голосования по 2 (второму) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

Вопрос, вынесенный на голосование по 3 (третьему) вопросу повестки: Утвердить Финансово-хозяйственный отчёт Дворникова период 02.08.2019 – 10.03.2020 г.

Результаты голосования по 3 (третьему) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
0	123	5	Решение принято

Вопрос, вынесенный на голосование по 4 (четвёртому) вопросу повестки: Утвердить Отчёты ревизионной комиссии июль 2018 – май 2021.

Результаты голосования по 4 (четвёртому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

Вопросы, вынесенные на голосование по 5 (пятому) вопросу повестки: Утвердить [План работ на 3,4 кв. 2021 г. – 1,2 кв. 2022 г.](#)

Результаты голосования по 5 (пятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

Вопрос, вынесенный на голосование по 6 (шестому) вопросу повестки: Утвердить [приходно-расходную смету на 3,4 кв. 2021 г. – 1, 2 кв. 2022 г.](#)

Результаты голосования по 6 (шестому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

Вопрос, вынесенный на голосование по 7 (седьмому) вопросу повестки: Утвердить Взыскание задолженностей с принципиальных неплательщиков, введение ограничения на пользование инфраструктурой в соответствии с законодательством РФ.

Результаты голосования по 7 (седьмому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

Вопрос, вынесенный на голосование по 8 (восьмому) вопросу повестки: Утвердить кандидатов в члены правления.

1. 75 уч. Горюхин Алексей;

Результаты голосования по 8 (восьмому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

2. 118 уч. Ковган Михаил;

Результаты голосования по 8 (восьмому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

3. 128 уч. Козлов Кирилл;

Результаты голосования по 8 (восьмому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

4. 135 уч. Лопухин Евгений;

Результаты голосования по 8 (восьмому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

5. 147 уч. Акасов Роман;

Результаты голосования по 8 (восьмому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

6. 185 уч. Кузнецов Евгений.

Результаты голосования по 8 (восьмому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

Вопрос, вынесенный на голосование по 9 (девятому) вопросу повестки: Утвердить кандидатов в члены ревизионной комиссии.

1. 4 уч. Шарафетдинова Зифа;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

2. 62 уч. Сухорукова Анна;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

3. 86 уч. Дрешина Екатерина;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

4. 103 уч. Никонова Светлана;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

5. 166 уч. Орлов Анатолий;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

6. 176 уч. Матвеева Светлана;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

7. 179 уч. Весенний Антон;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

8. 180 уч. Булгаков Андрей;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

9. 190 уч. Немова Елена;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

10. 193 уч. Кочкин Павел;

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

11. 197 уч. Точёная Валерия.

Результаты голосования по 9 (девятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
126	0	2	Решение принято

Вопрос, вынесенный на голосование по 10 (десятому) вопросу повестки: Утвердить состав счётной комиссии: Крючкова Екатерина (79 уч.); Валуева Ольга (33 уч.); Качалкин Роман (116 уч.); Котов Николай (154 уч.); Панченко Вячеслава (163 уч.).

Результаты голосования по 10 (десятому) вопросу повестки:

ЗА	ПРОТИВ	ВОЗДЕРЖАЛСЯ	
127	0	1	Решение принято

Размещено

15.08.2022

Председатель товарищества

Е.В. Крючкова

Исполнительная смета 01.07.2019-30.06.2020

	приход		расход	остаток	
Касса		01/07/19		66474.00	
Касса	101053.00	06/03/20		167527.00	
Касса		30/06/20	55146.19	112380.81	
Банк		01/07/19		483434.13	
Банк Дворников		02/08/19		337.25	
Банк		10/03/20		44562.37	
Банк		30/06/20		460741.51	
Банк	3310216.56	01.07.2019-30.06.2020	3270786.80		
Банк Екатерина	1801718.15	01.07.19, 10.03.20-30.06.20	1807937.69		
Банк Дворников	1508498.41	02.08.19-05.03.20	1462849.10		
Возврат	5190.00		5190.00		
1 Электроэнергия		01.07.19-30.06.20	1397055.21		
Расходы Дворников					
Под отчёт Дворников, Дорофеева		02.09.2019-06.03.20	117312.00		Из этой суммы более 60 т.р. потрачено на услуги юриста
Сбербанк, внесение изменений в договор Дворников			800.00		внесение изменений в договор банк комиссия
Дубликат договора Мосэнергосбыт Дворников			850.00		Дворников
Программа 1 С Дворников			13029.00		1С
Дворников выплатил за АРЕНДУ ЗАЛА для проведения общего собрания			15000.00		За аренду зала под ОС в октябре 2018 года, о прекращении моих полномочий
хозрасход			3100.00		Масло для трансформатора
госпошлина, апелляционная жалоба Дворников			3000.00		госпошлина подача апелляционной жалобы

Исполнительная смета 3, 4 кв. 2019 г. - 1,2 кв. 2020 г. (Отчёт)

Приходно-расходная смета 3,4 кв 2019 - 1,2 кв. 2020 г.		Сумма, руб/год		
1. Членские взносы (текущие расходы)		Заложено	Расход	Разница
1	Заработная плата председателя товарищества	240000		57824
	ЗП председателя, бухгалтера Екатерина июль 2019, март-июнь 2020		78344	
	ЗП председателя Дворникова июль 2019- февраль 2020		103833	
3	Заработная плата бухгалтера	180000		88650
	ЗП бухгалтера Дорофеевой июль 2019 - февраль 2020		91350	
5	Заработная плата сторожа	360000	448144	-88144
2,4,6,23,25, 27, 29	Отчисления в бюджет с ЗП, ГПД	405482	298504	106978
7	Электрик по договору с ИП	15000	0	15000
8	Услуги сотовой связи председателя товарищества	3600	1100	2500
9	Услуги сотовой связи телефона сторожки	2400	600	1800
10	Транспортные расходы	18000	7849	10151

11	Земельный налог Ставка по земельному налогу - 0,3%.	25073	25073	0
12	Водный налог уплачивается	2000	963	1037
13, 15	Банковское обслуживание, комиссии	30988	20730	10258
14	Расходы на банковские услуги интернет-эквайринг: 2% от суммы платежа	40000	10742	29258
16	Сайт	5190	4900	290
17	Камеры уличного видеонаблюдения (интернет, онлайн трансляция)	12600	4420	8180
18	Оплата обслуживания сигнализации	800		800
19	Обслуживание автоматической системы открывания ворот	800	800	0
20	Круглогодичный вывоз ТБО по 2 договорам с региональным оператором и Биосферой. Стоимость рассчитана, исходя из стоимости вывоза 1 контейнера - 7 т.р. (увеличилась на 500 р. по сравнению с предыдущим сезоном), установленной с 01.01.2019, а также по статистике прошлого года вывезено 30 контейнеров по 6 500 р. + 5 контейнеров добавлено, учитывая переход на круглогодичный вывоз ТБО.	245000	308000	-63000
21	Продувка компрессоро системы водоснабжения по договору. Стоимость прошлогодней аренды компрессора.	10800		10800
22	Консервация системы водоснабжения по договору подряда.	4000		4000
24	Запуск системы водоснабжени	10000	7000	3000
26	Расчистка дорог от снега СНТ по договору. Стоимость рассчитана, исходя из статистики прошедшего сезона.	42000	3200	38800
28	Покос травы согласно требованиям по мерам противопожарной безопасности по договору подряда, 3 раза	75000	25000	50000
30	Долив масла в трансформатор (работа+масло)	7500	3100	4400
31, 32	Хозяйственные расходы (мелкий ремонт, бензин, масло, лампочки, расходные материалы и прочее), содержание сторожки	47551	28746	18805
33	Расходы на содержание Патриции (собака - сторожевой звонок): корм, вакцинация	36000	11044	24956
34	Оплата электроэнергии за потребление имуществом общего пользования	167316	100253	67063
35	Канцтовары, заправка картриджа, изготовление печатей	8000	4770	3230
36	Расходы на организацию и проведение общего собрания (рассылка уведомлений, копирование материалов и прочее)	16000	4570	11430
37	Изготовление свидетельств о членстве в СНТ 250 шт. (по 2 свидетельства на каждого собственника земельного участка, одно из которых остаётся у председателя)	17500	0	17500
	Госпошлина, нотариальное заверение		6200	-6200
	Расходы Дворников			
	Под отчёт Дворников		117312	-117312
	Внесение изменений в договор Дворников		800	-800
	Дубликат договора Мосэнергосбыт Дворников		850	-850
	Программа 1 С Дворников		13029	-13029
	Компенсация за аренду зала для проведения общего собрания Дворников		15000	-15000
	Госпошлина апелляционная жалоба Дворников		3000	-3000
	Итого 3, 4 кв. 2019 г. - 1,2 кв. 2020 г.	2028600	1749226	279374
	2. Целевые взносы 3,4 кв. 2019 - 1,2 кв. 2020	Заложено	Расход	Разница
38, 39	Оснащение площадки для мусорного контейнера, согласно	272358	174462	97,896

	требованиям СанПиНа		
40	Ямочный ремонт (щебёнка, грейдер) на участке дороги от пруда до плит, исходя из того, что полноценного ремонта в этом году не предвидится, следует ожидать большего разрушения дороги, в 2019 году на подсыпку щебёнки затрачено 43 200 р.	79542	79,542
	Итого 3, 4 кв. 2019 - 1,2 кв. 2020	351900	177,438

Правление товарищества
 Председатель товарищества
 Екатерина 8-903-596-69-75
 Эл. почта: 9035966975@mail.ru
 Наш сайт: sntogonek.ru

Исполнительная смета 01.07.2020-25.05.2021					
	приход	Дата	расход	остаток	
Касса		01/07/20		112380.81	
Касса	16200.00	25/07/21	95116.81	33464.00	
Банк		01/07/20		499924.82	
Банк		25/05/21		1149641.15	
Банк	4391646.77	01.07.2020-25.05.2021	3702747.13		
Возвраты	6400.00		6400.00		
	12000.00		12000.00		
	1800.00		1800.00		
	3230.00		3230.00		
Электроэнергия		01.07.2020-25.05.2021	1507182.36		

Отчёт по исполнительной смете 3, 4 кв. 2020 г. - 1,2 кв. 2021 г.*					
	Смета 3,4 кв 2020 - 1,2 кв. 2021 г.	Сумма, руб/год			
	1. Членские взносы (текущие расходы)	Заложено	Расход	Разница	
1, 3	Зарботная плата председателя товарищества, бухгалтера (на руки) выплачивается ежемесячно	420000	575198	-155198	
5	Зарботная плата сторожей (на руки) выплачивается ежемесячно	360000	287216	72784	
2,4,6,23,25,27,29	Отчисления в бюджет с ЗП, ГПД: НДФЛ 13%, ФСС травматизм 0,2%, ФСС 2,9%, ФФОМС 5,1%, ПФ 22% (итого 43,2%)	414406	378598	35808	
7, 8	Услуги сотовой связи председателя товарищества в размере 300 р/мес, сторожки 200 р/мес	6000	2300	3700	
9	Транспортные расходы	18000	23099	-5099	
10	Земельный налог: Кадастровая стоимость земель общего пользования - 8 357 814 руб. Ставка по земельному налогу - 0,3%.	25073	25073	0	
11	Водный налог уплачивается, исходя из фактического потребления ресурса	3000	1772	1228	
12, 14	Банковское обслуживание: карта 2500, смс уведомление: 60 р./мес. по карте и 199 р./мес. по счёту; тариф 690 р/мес., комиссии, проч. Расходы	16388	16368	20	
13	Расходы на банковские услуги интернет-эквайринг: 0,9 % от суммы платежа	18000	26997	-8997	
15	Сайт	4900	6400	-1500	
16	Програмное обеспечение для отправки бух. отчётности, ЦЭП	8000	13000	-5000	
17	Камеры уличного видеонаблюдения (интернет 600 р/м, облачное хранение и онлайн трансляция 7800 р/год)	15000	16180	-1180	
18	Оплата обслуживания сигнализации, в том числе, сигнализации контроля напряжения в сети	800	800	0	
19	Обслуживание автоматической системы открывания ворот	800		800	

20	Круглогодичный вывоз ТБО	280000	185231	94769		
21	Продувка компрессоро системы водоснабжения по договору.	11000	11000	0		
22	Консервация системы водоснабжения по договору подряда.	8000	4000	4000		
24	Запуск системы водоснабжени	10000	10000	0		
26	Расчистка дорог от снега	50000	60800	-10800		
28	Покос травы	50000	25000	25000		
30	Приобретение паспорта отходов	3000	9000	-6000		
31	Работы, связанные с передачей электросетевого хозяйства	82000	1000	81000		
32, 33, 30	Хозяйственные расходы (мелкий ремонт, бензин, масло, лампочки, расходные материалы, устранение повреждений, ремонт инструмента, содержание площадки для ТБО и прочее), содержание сторожки	175000	148484	26516		
34	Оформление сторожки	9000		9000		
35	Расходы на содержание Патриции (собака - сторожевой звонок): корм, вакцинация	36000	31546	4454		
36	Оплата электроэнергии за потребление имуществом общего пользования с учётом индексации с 01.07.2020 и потерь 5,1% по договору с Мосэнергосбытом и 3,1% потерь от трансформатора	180000	122780	57220		
37	Канцтовары, заправка картриджа, почтовые расходы	8000	6225	1775		
38	Организация работ по взысканию задолженностей, установление собственников участков (без услуг юриста, рассылка уведомлений, уплата гос. пошлины, подготовка исков)	15000	14295	705		
39	Расходы на организацию и проведение общего собрания (рассылка уведомлений, копирование материалов и прочее)	12000		12000		
	УСНО		350	-350		
	Изготовление свидетельств о членстве в товариществе		18700	-18700		
	Замена уличного освещения		336856	-336856		
	Итого 3, 4 кв. 2020 г. - 1,2 кв. 2021 г.	2239368	2358269	-118901		

2. Целевые взносы 3,4 кв. 2020 - 1,2 кв. 2021 ***		Заложено	Расход	Разница
40, 41	Ремонт подъездной дороги асфальтовой крошкой к товариществу (до ж/б плит), участка ж/б плит подъездной дороги к товариществу асфальтом	1179900	0	1179900
	Ремонтные работы на дороге, грейдирование		31,763	-31763

Правление товарищества
Председатель товарищества
Екатерина 8-903-596-69-75, 8-916-205-61-11
[Эл. почта: 9035966975@mail.ru](mailto:9035966975@mail.ru)
Наш сайт: sntogonek.ru
(или введите в поисковой строке: снт огонёк михнево сайт)

Акт ревизионной комиссии

МО, Ступинский г. о., с. Васильевское

Ревизионная комиссия в составе:

Председатель ревизионной комиссии: Курылко Е.А.

Члены ревизионной комиссии: Егоров В.А.

Матвеева А.В.

Комиссия провела проверку финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Огонек» за период 3,4 кв. 18 г – 1,2 кв. 19 г. и составила настоящий акт.

Ответственным лицом за финансово-хозяйственную деятельность товарищества является: Председатель правления Крючкова Е.В.

Проводилась сплошная проверка.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности включала проверку:

1. Кассовой дисциплины;
2. Платежной дисциплины;
3. Договоров;
4. Анализ движения денежных средств, контроль наличия подтверждающих документов;
5. Проверку и анализ доходов и расходов;
6. Контроль целевого использования денежных средств;
7. Исполнение сметы.

С целью проведения ревизии были запрошены:

1. Протокол общего собрания;
2. Смета;
3. Финансово-хозяйственный отчет об исполнении сметы;
4. Кассовая книга за период июль 2018 г. – июнь 2019 г, приходно/расходные ордера;
5. Выписка по расчетному счету с приложенными документами (счета, платежные поручения, банковские ордера на поступление/списание денежных средств);

6. Договоры (акты, товарные накладные, авансовые отчеты, чеки, квитанции и пр.);
7. Списки должников по уплате взносов.
8. Поступления по оплате за электроэнергию;

В ходе проверки документов выявлено следующее:

Остаток денежных средств на р/с на начало отчетного периода 636613,01 р.

Остаток денежных средств на р/с на конец проверяемого периода 421271,59 р

Остаток денежных средств в кассе на начало проверяемого периода 504240 р.

Остаток денежных средств в кассе на конец проверяемого периода 66474 р.

Ревизионной комиссией установлено, что бухгалтерский учёт, отправка отчётностей, материально-хозяйственный учёт, банковские операции автоматизированы.

Уплата взносов и платы за потребленную электроэнергию осуществляется на расчетный счет товарищества, в том числе, через модуль приема платежей интернет-эквайринга.

Банковские реквизиты СНТ «Огонек»

Получатель: СНТ ОГОНЕК

ИНН 5045013739

БИК 044525225

р/сч. 40703810838000006146

корр. сч. 30101810400000000225

ПАО СБЕРБАНК

В ходе сплошной документальной проверки и анализа хозяйственной деятельности ревизионной комиссией установлено:

1. В проверяемом отчётном периоде финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нуждами и обязательствами товарищества, в рамках сметы (Прил. 1: Смета). В ходе ведения финансово-хозяйственной деятельности расходы по статьям сметы перераспределялись в соответствии с текущими нуждами, необходимыми для ведения финансово-хозяйственной деятельности, обеспечению безопасности товарищества, выполнению обязательств, что соответствует требованиям законодательства о ведении финансово-хозяйственной деятельности и интересам товарищества.

В ходе проверки были запрошены разъяснения:

По созданию сайта.

Пояснения: Сайт создан в целях доступности и прозрачности деятельности товарищества, информирования, систематизации сбора взносов и платы за потребленную электроэнергию.

По автоматизации въездных ворот.

Пояснения: Автоматизация въездной группы была вызвана необходимостью обеспечения безопасности, установлен автоматический замок, открывающийся по бесплатному звонку с телефона, вместо замка с ключами, чтобы избежать дополнительного финансового обременения на садоводов по изготовлению ключей и нечинения дискомфорта передвижения. (ст. сметы 16: Благоустройство территории, хозяйственные расходы).

Об установке камер видеонаблюдения.

Пояснения: Установка камер охранного видеонаблюдения необходимая мера для обеспечения безопасности, а также необходимое требование при автоматизации въездной группы. В сторожке установлены мониторы для наблюдения. Ведётся автоматический журнал въезда/выезда с территории. Запись с камер в/н ведётся непрерывно. Транслируется на сайте в режиме онлайн. (ст. смены 16: Благоустройство территории, хозяйственные расходы).

Об установке сигнализации.

Пояснения: Сигнализация установлена для охраны оборудования, а также для оперативного реагирования при отключении электроэнергии. (ст. сметы 16: Благоустройство территории, хозяйственные расходы).

Отчет, представленный председателем правления за отчётный период 3,4 квартал 2018 г. – 1,2 квартал 2019 г. (Прил. 2: Отчет), соответствует фактически израсходованных денежным средствам, документы за период 17 июля 2018 г. – 10 сентября 2018 г. представлены не в полном объёме.

Поступление/расход денежных средств по кассе за период 17 июля 2018 – 10 сентября 2018 не установлен из-за отсутствия документов.

Запрошены разъяснения.

Пояснения: Ревизионной комиссии представлены запросы председателя правления Крючковой Е.В. к Родимцевой О.Н. о передаче документов за предыдущие периоды, кассовой книги за 2018 г., первичной документации, имущества товарищества (ноутбук, флэш-карта). По состоянию на июнь 2019 г. документация за предыдущие периоды, кассовая книга, первичная

документация, имущество товарищества (ноутбук, флэш-карта) за указанный период не переданы председателю правления (Прил. 3: Постановление полиции).

С 10 сентября 2018 г. – 30 июня 2019 г. документы представлены в полном объёме.

2. Оплата труда бухгалтера, заключившего трудовой договор с товариществом, в период сентябрь 2018 г. – март 2019 г. не осуществлялась.

Запрошены разъяснения.

Пояснения: Данная мера была вызвана необходимостью ведения хозяйственной деятельности товарищества.

3. Расчёты по обязательным платежам в бюджет производились с незначительными нарушениями, устранёнными в ходе ведения финансово-хозяйственной деятельности в отчетном периоде. Отчетность направлялась в электронном виде.

4. Проверка приходно-расходных операции возвраты.

Запрошены разъяснения по возвратам на суммы.

Пояснения:

2200 р. – возврат физическому лицу из-за ошибки в реквизитах;

68565 р. – возврат от физического лица за неисполнение условий договора;

64062 р. – возврат банком из-за ошибки реквизитов;

11204 р. – возврат физическому лицу из-за ошибки реквизитов;

1832 р. – возврат физическому лицу из-за ошибки реквизитов;

41000 р. – возврат от физического Родимцевой О.Н. денежных средств, выданных из кассы 504240 р. 10.09.18;

7000 р. – возврат дублирующей оплаты.

Документы-основания представлены в полном объеме.

5. Список должников за 3,4 кв. 2017 – 1,2 кв. 2018 по состоянию на июнь 2019 г. на сумму 153129 р. представлен без учёта задолженностей по оплате потерь 3300 р.. Пени за несвоевременную уплату задолженностей, предусмотренные Уставом, не начислялись.

Запрошены разъяснения.

Пояснения: Кассовая книга по приёму платежей за 2017, 2018 г., несмотря на неоднократно направляемые запросы Родимцевой О.Н., не была передана председателю. Установить фактически поступивший размер взносов и платы за потребленную электроэнергию абонентами не представляется возможным.

В процессе осуществления деятельности часть садоводов предоставляли членские книжки, производилась сверка платежей, корректировка сумм внесенных взносов и платы за электроэнергию. Установить достоверный размер задолженностей из-за отсутствия необходимой документации и отказа части садоводов предоставить членскую книжку на проверку не представляется возможным.

На расчётный счёт товарищества поступали произвольные суммы оплат взносов и платы за электроэнергию без указания показания счётчиков, смешанные со взносами, что затрудняло работу по корректной разноске. В проверяемом периоде осуществлялась корректировка поступивших платежей.

Информация о тарифе на электроэнергию размещалась на информационных щитах и на сайте товарищества. Доводилась до сведения абонентов, осуществлялись перерасчёты.

Информация о размере взносов и сроках уплаты размещалась на информационных щитах и сайте товарищества.

Информация о наличии задолженностей регулярно обновлялась на информационных щитах и на сайте товарищества.

Сбор за оплату потерь в размере 3300 р. в проверяемом периоде не осуществлялся из-за уточнения платежа.

Пени не начислялись из-за сложившейся обстановки в товариществе, отсутствия части информации по поступившим платежам, отсутствия устоявшейся системы по сбору платежей.

Сбор взносов и платы за потреблённую электроэнергию с 10.09.2018 г. осуществлялся исключительно на расчётный счет товарищества, о чем была размещена информация на информационных щитах и сайте товарищества.

6. Список должников за 3,4 кв. 2018 – 1,2 кв. 2019 по состоянию на июнь 2019 г. на сумму 547372 р. Пени за несвоевременную уплату задолженностей, предусмотренные Уставом, не начислялись.

Запрошены разъяснения.

Пояснения: Из-за сложившейся обстановки в товариществе, перехода на приём платежей и платы за электроэнергию исключительно на расчётный счёт товарищества, отсутствия понимания у садоводов о сроках уплаты и размерах взносов, сбор взносов и платы за электроэнергию был осложнён. Проводились

информационно-разъяснительные работы, дорабатывалась система сбора платежей (интернет-эквайринг).

Информация о размере взносов, сроках внесения, тарифах на электроэнергию, задолженности по уплате взносов регулярно обновлялась на информационных щитах и сайте товарищества.

Часть платежей, поступающих на расчётный счёт товарищества были «смешаны» без указания оплачиваемого периода, показаний счётчика, указания иных идентификационных данных, неверного применения тарифа на электроэнергию и «произвольного» размера взносов. Из-за чего разноска поступивших платежей была осложнена. В проверяемом периоде производились перерасчёты с учётом уточнённых данных.

Пени не начислялись из-за сложившейся обстановки, становления системы оплаты исключительно на расчётный счет.

6. Оплата за электроэнергию.

Из-за отсутствия документации по приёму оплаты за потреблённую электроэнергию в период июль – 09.09.2018 установить фактический объём и размер платы за потреблённую электроэнергию абонентами за проверяемый период не представляется возможным.

Оплата с поставщиком электроэнергии произведена в полном объеме.

Запрошены разъяснения.

Пояснения: Поверка индивидуальных приборов учета абонентов проводилась 2 раза за отчётный период. Из-за отсутствия документов, подтверждающих объём и размер внесённой платы за потреблённую электроэнергию абонентами, за предыдущие периоды, а также в период июль – 09.09.2018 документы не переданы, учитывая, что платежи за потреблённую электроэнергию абонентами на расчётный счёт частично поступают без указания текущих показаний счётчика, в суммах, смешанных со взносами, по тарифу, не соответствующему текущему, установить достоверный объём потреблённой электроэнергии абонентами и корректность произведённой оплаты затруднительно. Проведены работы по сверке показаний, перерасчеты за потреблённый ресурс, не все абоненты представили данные для сверки, не оплатили задолженности. Информация доводится до абонентов, размещается на сайте, рассылаются квитанции.

Рекомендации:

1. Правлению товарищества истребовать удерживаемые документы за предыдущие периоды по 09.09.2018, имущество товарищества (ноутбук, флэш-карту).

Заключение ревизионной комиссии:

В связи с тем, что не представляется возможным установить фактические суммы поступивших взносов, объём и оплату за потребленную электроэнергию абонентами, ревизионная комиссия провела проверку отчетного периода по представленным документам.

Пояснения и документы, подтверждающие невозможность представить для ревизионной проверки часть запрашиваемых документов и достоверность сведений по поступившим оплатам в период июль – 09.09.2018 за проверяемый отчетный период, от Крючковой Е.В. получены в полном объеме.

По результатам ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности за проверяемый период существенных нарушений и злоупотреблений, повлекших ущерб, в финансово-хозяйственной деятельности товарищества не выявлено.

Выявлено существенное нарушение сроков и размера оплат взносов и платы за потребленную электроэнергию членами товарищества.

Принят во внимание объем работ, проведенных по систематизации и стабилизации сбора взносов и платы за электроэнергию, доступности информации, автоматизации документооборота.

Финансово-хозяйственная деятельность осуществлялась разумно, обосновано, в интересах товарищества.

Признать финансово-хозяйственную деятельность удовлетворительной.

Принять к исполнению рекомендации.

20.05.2021

Председатель ревизионной
комиссии

Курылко Е.А.

Акт ревизионной комиссии

МО, Ступинский г. о., с. Васильевское

Ревизионная комиссия в составе:

Председатель ревизионной комиссии: Курылко Е.А.

Члены ревизионной комиссии: Егоров В.А.

Матвеева А.В.

Комиссия провела проверку финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Огонек» за период 3,4 кв. 19 г – 1,2 кв. 20 г. и составила настоящий акт.

Ответственным лицом за финансово-хозяйственную деятельность товарищества является: 01.07.19 – 25.07.19 Председатель правления Крючкова Е.В.

26.07.19 – 05.03.20 Председатель правления Дворников Н.И.

06.03.20 – на конец проверяемого периода – Председатель товарищества Крючкова Е.В.

Проводилась сплошная проверка.

Утверждён Устав в новой редакции.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности включала проверку:

1. Кассовой дисциплины;
2. Платежной дисциплины;
3. Договоров;
4. Анализ движения денежных средств, контроль наличия подтверждающих документов;
5. Проверку и анализ доходов и расходов;
6. Контроль целевого использования денежных средств;
7. Исполнение сметы.

С целью проведения ревизии были запрошены:

1. Протокол общего собрания;
2. Смета;
3. Финансово-хозяйственный отчет об исполнении сметы;

4. Кассовая книга за период июль 2019 г., 2020 г, приходно/расходные ордера;
5. Выписка по расчетному счету с приложенными документами (счета, платежные поручения, банковские ордера на поступление/списание денежных средств);
6. Договоры (акты, товарные накладные, авансовые отчеты, чеки, квитанции и пр.);
7. Списки должников по уплате взносов.
8. Поступления по оплате за электроэнергию;

В ходе проверки документов выявлено следующее:

Остаток денежных средств на р/с на начало отчетного периода 483434,13 р.

Остаток денежных средств на р/с на конец проверяемого периода 460741,51 р

Остаток денежных средств в кассе на начало проверяемого периода 66474 р.

Остаток денежных средств в кассе на конец проверяемого периода 112380,81

р.

Ревизионной комиссией установлено, что бухгалтерский учёт, отправка отчётностей, материально-хозяйственный учёт, банковские операции автоматизированы.

Уплата взносов и платы за потребленную электроэнергию осуществляется на расчетный счет товарищества, в том числе, через модуль приема платежей интернет-эквайринга.

Банковские реквизиты СНТ «Огонек»

Получатель: СНТ ОГОНЕК

ИНН 5045013739

БИК 044525225

р/сч. 40703810838000006146

корр. сч. 3010181040000000225

ПАО СБЕРБАНК

В ходе сплошной документальной проверки и анализа хозяйственной деятельности ревизионной комиссией установлено:

1. В проверяемом отчётном периоде финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нуждами и обязательствами товарищества, в рамках сметы (Прил. 1: Смета). В ходе ведения финансово-хозяйственной деятельности расходы по статьям сметы перераспределялись в соответствии с текущими нуждами, необходимыми для ведения финансово-хозяйственной деятельности, обеспечению безопасности товарищества, выполнению обязательств, что соответствует требованиям законодательства о ведении финансово-хозяйственной деятельности и интересам товарищества.

В ходе проверки были запрошены разъяснения:

На сумму перечисления 101053 р. Крючковой Е.В.

Разъяснения:

Сумма 101053 р. 25.07.2019 помещена в кассу товарищества.

На суммы, выплаченные Крючковой Е.В. 19593,64 р., 23750 р.

Разъяснения:

Суммы выплачены согласно ТК, имеющиеся по ЗП бухгалтера за период сентябрь 2018 – март 2019 задолженности не погашены в полном объёме, не превышают осуществлённых выплат.

Запрошены документы на:

Выплаты под отчёт Дворникову и Дорофеевой за проверяемый период на сумму 117312 р., выплаты Розыкову С.

Разъяснения:

Запрос на передачу документов, имущества товарищества и финансово-хозяйственного отчёта за период 02 августа 2019 – 06 марта 2020 направлялся Дворникову Н.И. многократно, подтверждающие документы представлены. По сегодняшний день Дворников Н.И. не представлен отчёт, не переданы документы и имущество товарищества.

Отчет, представленный председателем товарищества за отчётный период 3,4 квартал 2019 г. – 1,2 квартал 2020 г. (период 01.07.19, 06.03.20 – 30.06.20, а также по расчётам с поставщиками услуг, осуществляемые в период 02.08.19 – 06.03.20) (Прил. 2: Отчет), соответствует фактически израсходованным денежным средствам, документы за период 02.08.19 – 06.03.20 представлены не в полном объёме.

2. Проверка приходно-расходных операции возвраты.

Запрошены разъяснения по возвратам на сумм:

5190 р., 6400 р.

Документы-основания представлены в полном объеме.

3. Запрошен разъяснения по задолженностям за 3,4 кв. 2017-1,2 кв. 2018 г., 3,4 кв. 2018 – 1,2 кв. 2019 г., 3,4 кв. 19 -1,2 кв. 20 г.

Пояснения:

По состоянию на 10.03.20 г. на р/с товарищества остаток средств составлял: 44562,37 р.

Рассылка квитанций на оплату взносов осуществлялась расчёт – отправка без сведения полного реестра задолженностей.

Товарищество фактически находилось в состоянии банкротства.

С 10.03.20 по 28.04.20 собрано: 329087,57 р.

Задолженности по состоянию на 29.04.2020 составляли 1670731 р.

Задолженности по состоянию июнь 2020 г. – 1217540 р.

Пояснения:

Кассовая книга по приёму платежей за 2017, 2018 г., несмотря на неоднократно направляемые запросы Дворникову Н.И., не были переданы председателю. Установить фактически поступивший размер взносов и платы за потребленную электроэнергию абонентами не представляется возможным за период июль-09.09.18.

В процессе осуществления деятельности часть садоводов предоставляли членские книжки, производилась сверка платежей, корректировка сумм внесенных взносов и платы за электроэнергию. Установить достоверный размер задолженностей из-за отсутствия необходимой документации и отказа части садоводов предоставить членскую книжку на проверку не представляется возможным.

На расчётный счёт товарищества поступали произвольные суммы оплат взносов и платы за электроэнергию без указания показания счётчиков, смешанные со взносами, что затрудняло работу по корректной разноске. В проверяемом периоде осуществлялась корректировка поступивших платежей.

Информация о тарифе на электроэнергию размещалась на информационных щитах и на сайте товарищества. Доводилась до сведения абонентов, осуществлялись перерасчёты.

Информация о размере взносов и сроках уплаты размещалась на информационных щитах и сайте товарищества.

Информация о наличии задолженностей регулярно обновлялась на информационных щитах и на сайте товарищества.

Пени не начислялись из-за сложившейся обстановки в товариществе, отсутствия части информации по поступившим платежам, отсутствия устоявшейся системы по сбору платежей.

Сбор взносов и платы за потреблённую электроэнергию с 10.09.2018 г. осуществлялся исключительно на расчётный счет товарищества, о чем была размещена информация на информационных щитах и сайте товарищества.

С апреля 2020 г. возобновлён сбор задолженностей в размере 3300 р., утверждённый ОС на период 3,4 кв. 2017 – 1,2 кв. 2018 г.

В процессе осуществления хозяйственной деятельности осуществлялся перерасчёт по утверждённой ОС смете на 3,4 кв. 19 – 1,2 кв. 20 г., перерасчёты по оплатам за электроэнергию, корректировка платежей по уточнённым данным.

Рекомендации:

1. Правлению товарищества истребовать удерживаемые документы за предыдущие периоды по 09.09.2018, имущество товарищества (ноутбук, флэш-карту).

Заключение ревизионной комиссии:

В связи с тем, что не представляется возможным установить фактические суммы поступивших взносов, объём и оплату за потреблённую электроэнергию абонентами за период 3,4 кв. 2017 – 1,2 кв. 2018, 3,4 кв. 2018 г, отсутствия части документов за период 02.08.19 – 06.03.20 ревизионная комиссия провела проверку отчетного периода 3,4 кв. 19 - 1,2 кв. 20 г. по представленным документам.

Пояснения и документы, подтверждающие невозможность представить для ревизионной проверки часть запрашиваемых документов и достоверность сведений по поступившим оплатам в период июль – 09.09.2018, невозможность представить для ревизионной проверки часть документов за период 02.08.19 – 06.03.20 за проверяемый отчетный период, от Крючковой Е.В. получены в полном объеме.

По результатам ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности в период 01.07.19, 06.03.20 – 30.06.20. существенных нарушений и злоупотреблений, повлекших ущерб, в финансово-хозяйственной деятельности товарищества не выявлено.

За период 02.08.19 – 06.03.20 Дворниковым Н.И. документы для ревизионной проверки не предоставлены.

Выявлено существенное нарушение сроков и размера оплат взносов и платы за потребленную электроэнергию членами товарищества.

Принят во внимание объем работ, проведенных по систематизации и стабилизации сбора взносов и платы за электроэнергию, доступности информации, автоматизации документооборота и сбора взносов и платы за электроэнергию.

Финансово-хозяйственная деятельность в период 01.07.19 – 25.07.19, 06.03.20-30.06.20 осуществлялась разумно, обосновано, в интересах товарищества.

Признать финансово-хозяйственную деятельность в период 01.07.19-25.07.19, 06.03.20 – 30.06.20 удовлетворительной.

Принять к исполнению рекомендации.

20.05.2021

Председатель ревизионной
комиссии

Курылко Е.А.

Акт ревизионной комиссии

МО, Ступинский г. о., с. Васильевское

Ревизионная комиссия в составе:

Председатель ревизионной комиссии: Курылко Е.А.

Члены ревизионной комиссии: Егоров В.А.

Матвеева А.В.

Комиссия провела проверку финансово-хозяйственной деятельности СНТ «Огонек» за период 3,4 кв. 20 г – 1,2 кв. 21 г. и составила настоящий акт.

Ответственным лицом за финансово-хозяйственную деятельность товарищества в проверяемом периоде является: Председатель товарищества Крючкова Е.В.

Проводилась сплошная проверка.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности включала проверку:

1. Кассовой дисциплины;
2. Платежной дисциплины;
3. Договоров;
4. Анализ движения денежных средств, контроль наличия подтверждающих документов;
5. Проверку и анализ доходов и расходов;
6. Контроль целевого использования денежных средств;
7. Исполнение сметы.

С целью проведения ревизии были запрошены:

1. Протокол общего собрания;
2. Смета;
3. Финансово-хозяйственный отчет об исполнении сметы;
4. Кассовая книга за период июль 2019 г., 2020 г, 2021 г приходно/расходные ордера;
5. Выписка по расчетному счету с приложенными документами (счета, платежные поручения, банковские ордера на поступление/списание денежных средств);

6. Договоры (акты, товарные накладные, авансовые отчеты, чеки, квитанции и пр.);
7. Списки должников по уплате взносов.
8. Поступления по оплате за электроэнергию;

В ходе проверки документов выявлено следующее:

Остаток денежных средств на р/с на начало отчетного периода 499924,82 р.

Остаток денежных средств на р/с на конец проверяемого периода 1149641,15
р

Остаток денежных средств в кассе на начало проверяемого периода 112380,81
р.

Остаток денежных средств в кассе на конец проверяемого периода 33464,82
р.

Ревизионной комиссией установлено, что бухгалтерский учёт, отправка отчётностей, материально-хозяйственный учёт, банковские операции автоматизированы.

Уплата взносов и платы за потребленную электроэнергию осуществляется на расчетный счет товарищества, в том числе, через модуль приема платежей интернет-эквайринга.

Банковские реквизиты СНТ «Огонек»

Получатель: СНТ ОГОНЕК

ИНН 5045013739

БИК 044525225

р/сч. 40703810838000006146

корр. сч. 3010181040000000225

ПАО СБЕРБАНК

В ходе сплошной документальной проверки и анализа хозяйственной деятельности ревизионной комиссией установлено:

1. В проверяемом отчётном периоде финансово-хозяйственная деятельность велась в соответствии с нуждами и обязательствами товарищества, в рамках сметы (Прил. 1: Смета). В ходе ведения финансово-хозяйственной деятельности расходы по статьям сметы перераспределялись в соответствии с текущими нуждами, необходимыми для ведения финансово-хозяйственной

деятельности, обеспечению безопасности товарищества, выполнению обязательств, что соответствует требованиям законодательства о ведении финансово-хозяйственной деятельности и интересам товарищества.

В ходе проверки были запрошены разъяснения:

По перерасчёту заработной платы Крючковой Е.В.

Пояснения:

Суммы выплачены согласно ТК, имеющиеся по ЗП бухгалтера за период сентябрь 2018 – март 2019 задолженности погашены в полном объёме.

По начислению заработной платы Розыкову С.:

Пояснения:

Выплата заработной плата Розыкову С. не осуществлялась до оформления патента, после оформления патента был осуществлён перерасчёт.

По замене фонарей уличного освещения.

Пояснения:

Замена фонарей уличного освещения была вызвана необходимостью обеспечения безопасной эксплуатации электросетевого хозяйства. По замечанию электрика, имеющиеся фонари не отвечали требованиям безопасности. (ст. 31, 32 Сметы)

Отчет, представленный председателем товарищества за отчётный период 3,4 квартал 2020 г. – 1,2 квартал 2021 г. (Прил. 2: Отчет), соответствует фактически израсходованных денежным средствам, документы за период представлены в полном объёме.

2. Запрошен разъяснения по задолженностям за 3,4 кв. 2017-1,2 кв. 2018 г., 3,4 кв. 2018 – 1,2 кв. 2019 г., 3,4 кв. 19 -1,2 кв. 20 г., 3,4 кв. 20 г. – 1,2 кв. 21 г.

Пояснения:

Задолженности на начало проверяемого периода:

3,4 кв. 17,18 – 1,2 кв. 18,19,20 – 1217540 р.

Задолженности на конец проверяемого периода:

3,4 кв. 17 – 1,2 кв. 18 г. – 74141 р.

3,4 кв. 18 – 1,2 кв. 19 – 49314 р.

3,4 кв. 19 – 1,2 кв. 20 – 113036 р.

Членский взнос 3,4 кв. 20 – 1,2 кв. 21 – 378708 р.

Целевой взнос 3,4 кв. 20 – 1,2 кв. 21 – 559221 р.

Итого: 1174420 р.

Кассовая книга по приёму платежей за 2017, 2018 г., несмотря на неоднократно направляемые запросы Дворникову Н.И., не были переданы председателю. Установить фактически поступивший размер взносов и платы за потребленную электроэнергию абонентами не представляется возможным за период июль-09.09.18.

В процессе осуществления деятельности часть садоводов предоставляли членские книжки, производилась сверка платежей, корректировка сумм внесенных взносов и платы за электроэнергию. Установить достоверный размер задолженностей из-за отсутствия необходимой документации и отказа части садоводов предоставить членскую книжку на проверку не представляется возможным.

На расчётный счёт товарищества поступали произвольные суммы оплат взносов и платы за электроэнергию без указания показания счётчиков, смешанные со взносами, что затрудняло работу по корректной разноске. В проверяемом периоде осуществлялась корректировка поступивших платежей.

Информация о тарифе на электроэнергию размещалась на информационных щитах и на сайте товарищества. Доводилась до сведения абонентов, осуществлялись перерасчёты.

Информация о размере взносов и сроках уплаты размещалась на информационных щитах и сайте товарищества.

Информация о наличии задолженностей регулярно обновлялась на информационных щитах и на сайте товарищества.

Пени за просрочку сроков уплаты обязательных платежей начисляются садоводам, принципиально отказывающихся погашать задолженности, производить сверку платежей.

В случае, если вопрос погашения задолженностей разрешается путём переговоров, учитывая сложившуюся обстановку, пандемию, пени не начисляются.

Сбор взносов и платы за потреблённую электроэнергию с в отчётном периоде осуществляется исключительно на расчётный счет товарищества.

В процессе осуществления хозяйственной деятельности осуществлялся перерасчёт по утверждённой ОС смете на 3,4 кв. 18, 19, 20 – 1,2 кв. 18, 19, 20, 21 г., перерасчёты по оплатам за электроэнергию, корректировка платежей по уточнённым данным.

Наблюдается устойчивая тенденция по погашению задолженностей.

Рекомендации:

1. Правлению товарищества истребовать удерживаемые документы за предыдущие периоды по 09.09.2018, имущество товарищества (ноутбук, флэш-карту).

2. Продолжать работы по систематизации сбора взносов и платы за электроэнергию.

Заключение ревизионной комиссии:

Ревизионная комиссия провела сплошную проверку отчетного периода 3,4 кв. 20 - 1,2 кв. 21 г. по представленным документам.

По результатам ревизионной проверки финансово-хозяйственной деятельности в период 3,4 кв. 20 г. – 1,2 кв. 21 г. существенных нарушений и злоупотреблений, повлекших ущерб, в финансово-хозяйственной деятельности товарищества не выявлено.

Выявлено существенное нарушение сроков и размера оплат взносов и платы за потребленную электроэнергию членами товарищества.

Принят во внимание объем работ, проведенных по систематизации и стабилизации сбора взносов и платы за электроэнергию, доступности информации, автоматизации документооборота и сбора взносов и платы за электроэнергию.

Финансово-хозяйственная деятельность за проверяемый период осуществлялась разумно, обосновано, в интересах товарищества.

Признать финансово-хозяйственную деятельность за 3,4 кв. 20 г. – 1,2 кв. 21 г. удовлетворительной.

Принять к исполнению рекомендации.

27.05.2021

Председатель ревизионной
комиссии

Курылко Е.А.

План работ на 3-4 кв. 2021 г – 1,2 кв. 2022 г.

Правление осуществляет оперативное ведение хозяйственной деятельности, руководствуясь текущей ситуацией и финансовыми возможностями товарищества.

В плане работ не приведены работы, связанные с ведением текущей хозяйственной деятельности такие, например, как замена лампочек, ремонтные работы системы водоснабжения, электросетевого хозяйства, организация вывоза ТБО, консервация и запуск системы водоснабжения и прочие очевидные, рутинные работы, которые осуществляются из года в год.

1. Благоустройство территории Огонька: обустройство мест отдыха, спортивной и детской площадки, ремонтные работы въездной группы, навеса на территории сторожки, территории пруда (очистка пруда, благоустройство пляжной зоны) и прочего;

2. Водоотведение с ЗОП;

3. Ремонтные работы подъездной дороги.....

4. Работы по замене трансформатора силами и средствами Россетей;

5. Работы на электросетевом хозяйстве на территории Огонька: замена проводов, стабилизация напряжения и прочее силами и за счёт Россетей;

6. Замена забора вдоль 10 линии;

7. Проработка вопроса установки видеонаблюдения на территории СНТ;

8. Газификация участка, в рамках государственной программы, заявки принимаются на электронную почту: 9035966975@mail.ru.

9. Проработка вопроса о замене системы водоснабжения;

10. Проработка вопроса о ремонтных работах дорог на территории Огонька;

11. Размещение дополнительного освещения на улицах.

После замены освещения на территории товарищества и размещения сметы, начали поступать предложения о размещении на улицах дополнительных фонарей. Вопрос взять в работу. Средства на приобретение и монтаж дополнительного освещения в смету не заложены. Принимаются заявки на установку дополнительного освещения за счёт садоводов, оборудование будет поставлено на баланс товарищества.

Заявки принимаются на электронную почту: 9035966975@mail.ru.

12. Размещение дополнительного раздела на сайте «Поступившие платежи». В данном разделе будут размещаться суммы,

разнесённые по назначению (членский/целевой взнос), дата поступившего платежа, пени за несвоевременную уплату;)

13. Размещение дополнительного раздела «Водоснабжение». Данный раздел будет работать по принципу заполнения бюллетеня: после заполнения, отправляется на два адреса: отправителя и правления. В форме заполняется: № уч.; краны открыты/перекрыты, количество кранов. При запуске СВС будем ориентироваться на указанные данные, а у собственника отпадёт необходимость вспоминать перекрыт или нет кран☺

14. По предложению наших соседей, прорабатывается вопрос о размещении на сайте товарищества информации о продаже участков, об оказании услуг (косметических и прочих, по продаже чего бы то ни было). Материалы для размещения принимаются на электронную почту 9035966975@mail.ru.

15. Организация работ по систематизации уплаты взносов и оплаты за потреблённую электроэнергию. Взыскание задолженностей по уплате взносов. Введение ограничений на пользование инфраструктурой товарищества за принципиальную неуплату/недоплату по обязательным платежам в соответствии с законодательством РФ;

16. Взыскание с Дворникова Н.И. денежных средств (в том числе, выплату в размере 15 000 р. за аренду зала под несостоявшееся собрание в октябре 2018 г.; судебных издержек более 60 000 рублей, денежных средств, выведенных под отчёт в период 02.08.2019 – 02.03.2020.

Правление товарищества

Председатель товарищества

Екатерина 8-903-596-69-75, 8-916-205-61-11

Эл. почта: 9035966975@mail.ru

Наш сайт: **sntogonek.ru**

(или введите в поисковой строке: снт огонёк михнево сайт)

Финансовое обоснование приходно - расходной сметы на 3, 4 кв. 2021 г. - 1,2 кв. 2022 г.**			
	Приходно-расходная смета 3,4 кв 2021 - 1,2 кв. 2022 г.	Сумма, руб/год	Сумма руб/год с уч-ка
	1. Членские взносы (текущие расходы)		
1	Заработная плата председателя товарищества (на руки) выплачивается ежемесячно	240000	1170.73
2	Заработная плата бухгалтера (на руки) выплачивается ежемесячно	180000	878.05
3	Заработная вахтёра ПП (сторожей) (на руки) выплачивается ежемесячно	360000	1756.10
4	НДФЛ 13% с ЗП председателя, бухгалтера, вахтёра ПП (сторожей)	116552	568.55
5	Отчисления в бюджет с ЗП председателя, бухгалтера, вахтёра ПП: ФСС травматизм 0,2%, ФСС 2,9%, ФФОМС 5,1%, ПФ 22%	270759	1320.77
6	Услуги сотовой связи председателя товарищества в размере 300 р/мес.	3600	17.56
7	Услуги сотовой связи телефона сторожки 200 р/мес	2400	11.71
8	Транспортные расходы	18000	87.80
9	Земельный налог: Кадастровая стоимость земель общего пользования - 8 357 814 руб. Ставка по земельному налогу - 0,3%.	25073	122.31
10	Водный налог уплачивается, исходя из фактического потребления ресурса	3000	14.63
11	Банковское обслуживание: карта 1000/год, смс уведомление: 60 р./мес. по карте, 199 р./мес. по счёту; тариф 690 р/мес., комиссии банка, НДС банка, комиссия интернет-эквайринг	40000	195.12
12	Сайт	4900	23.90
13	Програмное обеспечение для отправки бух. отчётности, ЦЭП	8000	39.02
14	Трансляция на сайт с 4 камер уличного видеонаблюдения (интернет 600 р/м, облачное	28800	140.49

Финансовое обоснование приходно - расходной сметы на 3, 4 кв. 2021 г. - 1,2 кв. 2022 г.**			
	Приходно-расходная смета 3,4 кв 2021 - 1,2 кв. 2022 г.	Сумма, руб/год	Сумма руб/год с уч-ка
	1. Членские взносы (текущие расходы)		
1	Заработная плата председателя товарищества (на руки) выплачивается ежемесячно	240000	1170.73
2	Заработная плата бухгалтера (на руки) выплачивается ежемесячно	180000	878.05
3	Заработная вахтёра ПП (сторожей) (на руки) выплачивается ежемесячно	360000	1756.10
4	НДФЛ 13% с ЗП председателя, бухгалтера, вахтёра ПП (сторожей)	116552	568.55
5	Отчисления в бюджет с ЗП председателя, бухгалтера, вахтёра ПП: ФСС травматизм 0,2%, ФСС 2,9%, ФФОМС 5,1%, ПФ 22%	270759	1320.77
6	Услуги сотовой связи председателя товарищества в размере 300 р/мес.	3600	17.56
7	Услуги сотовой связи телефона сторожки 200 р/мес	2400	11.71
8	Транспортные расходы	18000	87.80
9	Земельный налог: Кадастровая стоимость земель общего пользования - 8 357 814 руб. Ставка по земельному налогу - 0,3%.	25073	122.31
10	Водный налог уплачивается, исходя из фактического потребления ресурса	3000	14.63
11	Банковское обслуживание: карта 1000/год, смс уведомление: 60 р./мес. по карте, 199 р./мес. по счёту; тариф 690 р/мес., комиссии банка, НДС банка, комиссия интернет-эквайринг	40000	195.12
12	Сайт	4900	23.90
13	Програмное обеспечение для отправки бух. отчётности, ЦЭП	8000	39.02
14	Трансляция на сайт с 4 камер уличного видеонаблюдения (интернет 600 р/м, облачное	28800	140.49

Финансовое обоснование размера взносов на благоустройство пожарного пруда.



Виды работ:

1. Очистка участка водоема от камыша и другой водной растительности.
2. Транспортировка вынутых веток, камыша и другого природного мусора с корневой системой на берег.

3. Очистка участка водоема от плавающей растительности.
4. Транспортировка вынутых, плавающей и подводной растительности, на берег.
5. Очистка дна от ила, частичное углубление с удалением вынутого грунта и ила в складки прибрежной территории Заказчика
6. Устройство пляжной зоны.
7. Очистка береговой линии от кустарника и упавших деревьев.

Стоимость работ и материалов:

1. Очистка дна от ила, очистка дна и водной глади от растительности: $1550 \text{ кв.м.} * 380 \text{ руб./кв.м.} = 589 \text{ 000}$ (Пятьсот восемьдесят девять тысяч) рублей.
2. Устройство пляжной зоны 8х5 метров: 120 000 (Сто двадцать тысяч) рублей.
3. Работа по расчистке береговой линии от кустарника и упавших деревьев: 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей.
4. Зарыбление (толстолобик 0,3-0,4 кг, 30 шт; белый амур 0,3-0,4 кг, 20 шт): 35 000 (Тридцать пять тысяч) рублей.
5. Внесение в пруд хлореллы (30 л) : 20 000 (Двадцать тысяч) рублей.
6. Утилизация бытового мусора: 26 000 (двадцать шесть тысяч) рублей.

Итого: 840 000 рублей.

Сроки выполнения работ:

-около 35 рабочих дней.

Смета монтаж освещения до жд переезда

№ п/п	Наименование работ, затрат (включая стоимость материалов и оборудования)	Ед.изм.	Кол-во	Сумма с НДС (руб.)
	Работы			
	Монтаж провода СИП 2х16	м	360	36,000
	Монтаж фонарей	шт	6	10,200
	Сборка щита управления	шт	1	10,000
	Материалы			
	Провод СИП 2х16	м	400	20,400
	DN123	шт	12	1,500
	CS10.3	шт	7	1,820
	Зажим прокалывающий Р 4	шт	12	2,088
	Лента бандажная F 207	шт	20	1,980
	Скрепа для ленты NB 20	шт	20	520
	Кронштейн для фонаря	шт	6	4,920
	Клемма WAGO 2x0.08-2.5мм	шт	12	480
	Фонарь	шт	6	21,000
	Щит управления и учёта освещения	шт	1	17,000
	Транспортные расходы			1,000
	Итого			128,908.00

Финансовое обоснование расчёта платы за электроэнергию, потребляемую имуществом общего пользования

С учётом индексации тарифа Мосэнергосбытом с 01.07.2020, потерь 5,1 %, заложенных Мосэнергосбытом по договору энергоснабжения, 3,1% по решению ОС: Т 6,20 р.; Т1 7,13 р.; Т2 2,73 р.

май 2020 - апрель 2021 г	однотариф-й			стоим-ть руб	Т1			стоим-ть руб	Т2			стоим-ть руб	Всего руб	с уч. руб
	пред-е	тек-е	кВт		пред-е	тек-е	кВт		пред-е	тек-е	кВт			
Уличное освещение			3464	21476.8									21477	104.8
Сторожка			0	0	8150	11200	3050	21746.5	5284	8020	2736	7469.28	29216	142.5
Бытовки			0	0	3000	4250	1250	8912.5	1200	1700	500	1365	10278	50.1
Бытовка у ворот	2600	2800	200	1240									1240	6.0
Башня			0	0	40100	46254	6154	43878.02	11370	13100	1730	4722.9	48601	237.1
					0	1000	1000	7130	0	300	300	819	7949	38.8
Колодец	2450	2500	50	310			0				0		310	1.5
Осв. столб у ворот	6000	6600	600	3720			0				0		3720	18.1
												122790	599	

Заложен расход эл. эн. Май, июнь 2021 г.

С учётом индексации тарифа Мосэнергосбытом с 01.07.2020, потерь 5,1 %, заложенных Мосэнергосбытом по договору энергоснабжения, 3,1% по решению ОС: Т 6,20 р.; Т1 7,13 р.; Т2 2,73 р.

май, июнь 2021 г.	однотариф-й			стоим-ть руб	Т1			стоим-ть руб	Т2			стоим-ть руб	Всего руб	с уч. руб
	пред-е	тек-е	кВт		пред-е	тек-е	кВт		пред-е	тек-е	кВт			
Уличное освещение			500	3100									3100	15.1
Сторожка			0	0			300	2139			100	273	2412	11.8
Бытовки			0	0			100	713			50	136.5	850	4.1
Бытовка у ворот			30	186									186	0.9
Башня			0	0			800	5704			200	546	6250	30.5
Колодец			10	62			0				0		62	0.3
Осв. столб у ворот			100	620			0				0		620	3.0
												13480	66	

Финансовое обоснование размера платы за эл. энергию, потребляемую имуществом общего пользования 3,4 кв. 2021 г. - 1,2 кв. 2022 г.

С учётом индексации тарифа Мосэнергосбытом с 01.07.2021, потерь 5,1 %, заложенных Мосэнергосбытом по договору энергоснабжения, 3,1% по решению ОС: Т 6,43 р.; Т1 7,39 р.; Т2 2,87 р.

июль 2021 - июнь 2022 г	однотариф-й			стоим-ть руб	Т1			стоим-ть руб	Т2			стоим-ть руб	Всего руб	с уч. руб
	пред-е	тек-е	кВт		пред-е	тек-е	кВт		пред-е	тек-е	кВт			
Уличное освещение			4300	27649									27649	134.9
Сторожка			0	0			3400	25126			2900	8323	33449	163.2
Бытовки			0	0			1400	10346			550	1578.5	11925	58.2
Бытовка у ворот			250	1607.5				0			0		1608	7.8
Башня			0	0			8000	59120			2500	7175	66295	323.4
Колодец			100	643			0				0		643	3.1
Осв. столб у ворот			800	5144			0				0		5144	25.1
												146712	715.7	

Правление товарищества
Председатель товарищества
Екатерина 8-903-596-69-75

[Эл. почта: 9035966975@mail.ru](mailto:9035966975@mail.ru)

Наш сайт: sntogonek.ru

(или введите в поисковой строке: снт огонёк михнево сайт)

Уважаемые соседи!

Внеочередное общее собрание собственников земельных участков, расположенных в границах территории СНТ «Огонёк» (далее - ОС), состоится

06 августа 2022 года в онлайн формате

Начало онлайн собрания 14-00

Ориентировочное время окончания собрания 15-30

(ссылка будет направлена на номер телефона, голосование в онлайн формате не проводится)

Начало собрания на территории сторожки СНТ «Огонёк», расположенного по адресу: 142825, Московская область, г.о. Ступино, с. Васильевское

06 августа 2022 г.

Начало регистрации участников: 16-30

Начало собрания: 16-50

Ориентировочное время окончания собрания 18-00

Повестка внеочередного общего собрания собственников земельных участков СНТ «Огонёк» 06 августа 2022 г.

Перечень вопросов, подлежащих рассмотрению на общем собрании членов товарищества 06 августа 2022 г.:

1. Финансово-хозяйственный отчёт период июль 2019 г., 10 марта 2020 г. – 30 июня 2020 г. (5 минут, Крючкова Екатерина);
2. Финансово-хозяйственный отчёт 01.07.2020 – июнь 2021 г. (5 минут, Крючкова Екатерина);
3. Финансово-хозяйственный отчёт Дворникова период 02.08.2019 – 10.03.2020 г. (5 минут, Крючкова Екатерина, Дворников Николай);
4. Отчёты ревизионной комиссии июль 2018 – май 2021 (10 минут, Матвеева Алла);
5. План работ на 3,4 кв. 2021 г. – 1,2 кв. 2022 г. (3 минуты, Крючкова Екатерина);
6. Утверждение приходно-расходной сметы на 3,4 кв. 2021 г. – 1, 2 кв. 2022 г. (3 минуты, Крючкова Екатерина).
7. Взыскания задолженностей с **принципиальных** неплательщиков, введение ограничения на пользование инфраструктурой в соответствии с законодательством РФ. (1 мин., Крючкова Екатерина)

8. Довыборы членов правления (5 минут, Крючкова Екатерина):

1. 75 уч. Горюхин Алексей;
2. 118 уч. Ковган Михаил;
3. 128 уч. Козлов Кирилл;
4. 135 уч. Лопухин Евгений;
5. 147 уч. Акасов Роман;
6. 185 уч. Кузнецов Евгений.

9. Довыборы в члены ревизионной комиссии (5 мин., Крючкова Екатерина):

1. 4 уч. Шарафетдинова Зифа;
2. 62 уч. Сухорукова Анна;
3. 86 уч. Дрешина Екатерина;
4. 103 уч. Никонова Светлана;
5. 166 уч. Орлов Анатолий;
6. 176 уч. Матвеева Светлана;
7. 179 уч. Весенний Антон;
8. 180 уч. Булгаков Андрей;
9. 190 уч. Немова Елена;
10. 193 уч. Кочкин Павел;
11. 197 уч. Точёная Валерия.

10. Избрание счётной комиссии Федеральным законом № 217-ФЗ не предусмотрено, тем не менее правление предлагает поручить подсчёт голосов участников общего собрания правлению товарищества: Крючковой Екатерине (79 уч.); Валуевой Ольге (33 уч.); Качалкину Роману (116 уч.); Котову Николаю (154 уч.); Панченко Вячеславу (163 уч.). (2 мин., Крючкова Екатерина)

В случае отсутствия кворума на очном собрании 06.08.2022 собрание будет проводиться в очно-заочной форме в период: заочная часть голосования 07.08.22-20.08.2022(включительно до 23-59); очная часть на территории сторожки – 21.08.22 13-30 - регистрация участников; 13-50 – начало собрания.

Очная часть собрания будет проводиться с использованием записи аудиопотокола собрания. Избрание секретаря собрания Федеральным законом № 217-ФЗ не предусмотрено и нецелесообразна, поскольку протокол общего собрания подписывается только председательствующим на общем собрании.

Голосование по повестке собрания осуществляется путём заполнения именных бюллетеней.

Обратите внимание, что в связи с изменениями Федерального закона № 217-ФЗ **голосование с применением электронных средств до внесения соответствующих изменений в Устав проводится не будет.**

Возможна видеосъемка собрания.

Внеочередное общее собрание будет рассматривать часть вопросов и материалов собрания по повестке **05.06.2021**. **Материалы к собранию, Решение от 21.06.2021 размещены на нашем сайте, также будут представлены дополнительные комментарии. Необходимость принятия данных решений повторно, а также** включение дополнительных вопросов по **довыбору** членов правления и ревизионной комиссии, вызвана Решением суда по делу № 2-118/2022 от 25.02.2022, а также действиями инициативной группы лиц, которые своими действиями подрывают финансовую стабильность товарищества, препятствуют полноценному ведению хозяйственной деятельности и нашему мирному отдыху.

Материалы и дополнительные комментарии будут размещены на сайте товарищества и на столе под навесом на территории сторожки не позднее 29.07.2022.

В соответствии с изменениями Федерального закона № 217-ФЗ решение о приёме граждан в члены товарищества принимает **правление товарищества.**

Собственники земельных участков, подавшие заявления в правление, в том числе принятые Решением собрания по повестке от 05.06.2021, **приняты в члены товарищества решением правления.**

Дата размещения

22.07.2022

Правление товарищества
Председатель товарищества
Екатерина 8-903-596-69-75, 8-916-205-61-11
Эл. почта: 9035966975@mail.ru
Наш сайт: **sntogonek.ru**

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН УСИЛЕННОЙ
КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат: 14b9b6f0051af3ba54daad5f735e85f72

Владелец: Бронникова Екатерина Викторовна

СНТ "ОГОНЕК" (Председатель Товарищества)

Действителен: с 18 ноября 2022 по 18 февраля 2024

